

УТВЕРЖДЕНО

приказом ООО «Замесин»

№ 2 от «20» июля 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам

ООО «Замесин»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения итоговой аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы и (в перспективе) дополнительные профессиональные программы, реализуемые обществом с ограниченной ответственностью «Замесин» (далее — Организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30, 58–60, 75, 76);
- Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (при реализации программ повышения квалификации);
- Уставом и иными локальными нормативными актами Организации.

1.3. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки качества освоения обучающимися образовательной программы. Является обязательной для всех обучающихся.

1.4. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, в полном объеме выполнившие учебный план программы, не имеющие академической задолженности и финансовых обязательств перед Организацией.

2. Формы итоговой аттестации

2.1. Формы итоговой аттестации устанавливаются образовательной программой и могут включать:

- итоговое тестирование;
- выполнение и защиту итоговой работы (кейса, проекта, MVP);



- комплексную форму (тестирование + защита работы).

2.2. Конкретная форма итоговой аттестации по каждой программе фиксируется в программе и доводится до обучающихся в начале обучения.

2.3. Итоговая аттестация проводится в дистанционной форме с применением ЭИОС Организации и сервиса видеоконференцсвязи (ВКС).

3. Тестирование

3.1. Итоговое тестирование проводится в LMS Организации. Количество вопросов, время на выполнение, минимальный зачётный порог устанавливаются программой. Зачётный порог не может быть ниже 70% правильных ответов.

3.2. Тестирование может проводиться с использованием системы прокторинга (автоматического или с участием специалиста), обеспечивающей идентификацию обучающегося и контроль за самостоятельностью выполнения работы.

3.3. Результаты тестирования формируются автоматически в LMS и доводятся до обучающегося сразу после прохождения. Протокол результатов сохраняется в личном деле обучающегося в электронной форме.

4. Защита итоговой работы

4.1. Итоговая работа выполняется обучающимся самостоятельно в соответствии с заданием и методическими указаниями, размещёнными в LMS. Тема итоговой работы выбирается обучающимся самостоятельно из библиотеки кейсов либо по согласованию с преподавателем.

4.2. Сданная итоговая работа размещается обучающимся в LMS не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты защиты.

4.3. Защита итоговой работы проводится в формате видеоконференции перед аттестационной комиссией.

4.4. На защите обучающийся представляет свою работу, отвечает на вопросы членов комиссии. Регламент: до 10 минут на выступление, до 15 минут на вопросы и ответы.

5. Аттестационная комиссия

5.1. Аттестационная комиссия (далее — Комиссия) формируется приказом директора Организации не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты проведения итоговой аттестации.

5.2. Состав Комиссии — не менее трёх человек. В состав Комиссии включаются:

- председатель — руководитель образовательного подразделения или иное лицо, назначенное приказом;
- члены — преподаватели программы, по которой проводится аттестация;
- при необходимости — приглашённые специалисты по теме программы.

5.3. Председатель Комиссии руководит её работой, обеспечивает соблюдение настоящих Положения, подписывает протокол.



5.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов её членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

6. Шкала и критерии оценивания

6.1. Итоги итоговой аттестации фиксируются по шкале «зачтено» / «не зачтено».

6.2. Решение «зачтено» выставляется при одновременном соблюдении двух условий:

- обучающийся прошёл итоговый тест с результатом не ниже установленного программой порога;
- обучающийся успешно защитил итоговую работу, удовлетворяющую критериям, установленным в программе.

6.3. Конкретные критерии оценивания итоговой работы устанавливаются в фонде оценочных средств соответствующей программы и доводятся до обучающихся в начале обучения.

7. Протокол итоговой аттестации

7.1. Результаты итоговой аттестации каждого обучающегося оформляются протоколом (форма — в Приложении № 1 к настоящему Положению), который включает:

- наименование Организации, реквизиты лицензии;
- наименование образовательной программы;
- фамилию, имя, отчество обучающегося;
- дату и место проведения итоговой аттестации (с указанием ВКС-комнаты или платформы);
- состав Комиссии;
- результаты тестирования и защиты работы;
- итоговое решение Комиссии («зачтено» / «не зачтено»);
- подписи председателя и членов Комиссии.

7.2. Протокол формируется в электронной форме, подписывается председателем и членами Комиссии электронной подписью либо в бумажной форме с собственноручными подписями. Протоколы хранятся в Организации в течение 5 лет.

8. Порядок пересдачи

8.1. Обучающемуся, получившему по итоговой аттестации решение «не зачтено», предоставляется право на одну пересдачу не ранее чем через 7 календарных дней и не позднее 30 календарных дней после первоначальной попытки.

8.2. По заявлению обучающегося, по уважительной причине пропустившего итоговую аттестацию (подтверждается документами), назначается дополнительная дата итоговой аттестации в течение 30 календарных дней.

8.3. Стоимость пересдачи: для первой пересдачи в течение 30 дней — без дополнительной оплаты. При повторной пересдаче более чем через 30 дней — по тарифу, установленному приказом директора.





11.3. Приложения к настоящему Положению:

- Приложение № 1. Форма протокола итоговой аттестации.
- Приложение № 2. Форма заявления-апелляции на результаты итоговой аттестации.
- Приложение № 3. Форма справки о прохождении части программы.



ПРОТОКОЛ № _____

заседания аттестационной комиссии по итоговой аттестации обучающегося

Организация: ООО «Замесин».

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № _____ от «__»
_____ 202_ г.

Образовательная программа: «_____».

Объём программы: _____ академических часов. Форма обучения: заочная, с
применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных
технологий.

Дата проведения итоговой аттестации: «__» _____ 202_ г.

Место проведения: видеоконференция в системе _____ (ID/ссылка:
_____).

Аттестационная комиссия в составе:

- Председатель комиссии: _____
(должность, Ф.И.О.).
- Член комиссии: _____ (должность,
Ф.И.О.).
- Член комиссии: _____ (должность,
Ф.И.О.).

Сведения об обучающемся:

- Фамилия, имя, отчество: _____.
- Дата зачисления: «__» _____ 202_ г. Приказ № _____.
- Договор об оказании платных образовательных услуг № _____ от «__»
202_ г.



Результаты итоговой аттестации

Этап аттестации	Результат	Подпись/отметка члена комиссии
Итоговое тестирование (количество правильных ответов / порог)		
Защита итоговой работы (зачтено / не зачтено)		
Итоговое решение комиссии (зачтено / не зачтено)		

Тема итоговой работы:

_____.

Основные замечания / комментарии аттестационной комиссии:

Решение аттестационной комиссии:

☐ Считать обучающегося освоившим образовательную программу. Рекомендовать к выдаче сертификата (удостоверения о повышении квалификации — для ДПО).

☐ Считать обучающегося не освоившим образовательную программу. Рекомендовать пересдачу не ранее чем через 7 календарных дней и не позднее 30 календарных дней.

Подписи членов комиссии:

Председатель: _____ / _____ /

Член комиссии: _____ / _____ /

Член комиссии: _____ / _____ /

Дата подписания протокола: «__» _____ 202_ г.



Приложение № 2

к Положению об итоговой аттестации

ООО «Замесин»

Генеральный директору ООО «Замесин»

Елатанцева А. Д.

от _____

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

контактный телефон: _____

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ-АПЕЛЛЯЦИЯ

на результаты итоговой аттестации

Прошу пересмотреть результаты моей итоговой аттестации, проведённой «__» _____
202_ г. (протокол № __ от «__» _____ 202_ г.) по образовательной программе
«_____».

Основание для подачи апелляции:

- ☐ нарушение установленной процедуры проведения итоговой аттестации;
- ☐ несогласие с оценкой результатов итоговой аттестации.

Обстоятельства, на которые ссылаюсь:



Приложения (при наличии — копии документов, подтверждающих изложенные обстоятельства):

1. _____.
2. _____.

С Положением об итоговой аттестации ознакомлен(а). Уведомлѐн(а) о том, что апелляция рассматривается в течение 7 рабочих дней с даты её подачи и решение апелляционной комиссии является окончательным.

Дата: «__» _____ 202_ г. Подпись: _____ / _____ /



Приложение № 3

к Положению об итоговой аттестации

ООО «Замесин»

На бланке ООО «Замесин»

СПРАВКА

о прохождении части дополнительной образовательной программы

Регистрационный номер: _____ Дата выдачи: «__» _____ 202_ г.

Настоящая справка выдана

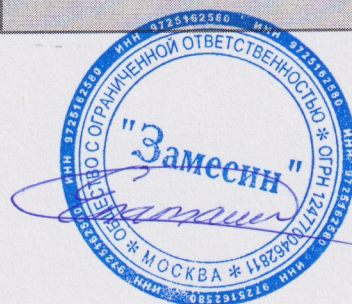
(фамилия, имя, отчество обучающегося полностью)

в подтверждение того, что в период с «__» _____ 202_ г. по «__» _____ 202_ г.
он(а) обучался(ась) в ООО «Замесин» (лицензия на осуществление образовательной
деятельности № _____ от «__» _____ 202_ г.) по дополнительной
образовательной программе «_____».

Освоено модулей образовательной программы:

Наименование модуля	Объём (ак.ч.)	Результат

Причина выдачи справки (отметить нужное):



☐ итоговая аттестация не пройдена (решение «не зачтено»);

☐ обучающийся не явился на итоговую аттестацию;

☐ обучающийся отчислен (приказ № ____ от «__» _____ 202_ г.) по основанию:
_____;

☐ освоена часть программы по заявлению обучающегося.

Справка выдана на основании Приказа Минпросвещения России № 629 от 27.07.2022 и Положения об итоговой аттестации ООО «Замесин».

Генеральный директор

ООО «Замесин» _____ / А. Д. Елатанцева /

М.П.

— —

Разработано в соответствии со ст. 30, 58–60, 75, 76 ФЗ-273; Постановлением Правительства РФ № 1490 от 18.09.2020; Приказом Минпросвещения России № 629 от 27.07.2022.

